

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида  
«Детский сад № 8 «Гнёздышко»  
г. Черкесска

рассмотрено:  
на заседании Совета педагогов  
№ 1 от 31.08.2021



**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**на 2021-2022 учебный год**  
**МКДОУ «Детский сад № 8 «Гнёздышко»**

г. Черкесск

2021 г.

Годовой план МКДОУ «Детский сад № 8 «Гнёздышко»» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13), Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.4.3598-20 и на основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2020-2021 учебный год.

Дошкольное учреждение работает по основной общеобразовательной программе ДОУ в соответствии с примерной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

**Цель:** построение работы в МКДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Основные задачи:**

Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности. Активно использовать «Программу воспитания»

Развивать творческую речевую активность детей через решение проблемных ситуаций, проектной деятельности и развития коммуникативных способностей детей через театрализованную деятельность;

Создавать условия, способствующие реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях МКДОУ в соответствии с ФГОС ДО

Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

**Предполагаемые результаты:**

**Дети:**

1. Повышение физических показателей детей, снижение заболеваемости по сравнению с предыдущим годом. Формирование у детей основных представлений и навыков рационального питания и здорового образа жизни.

2. Обогащение игрового опыта детей в разных возрастных группах. Умение детей взаимодействовать коллективно и согласованно, проявляя свою индивидуальность;

3. Развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка, формирование чувства принадлежности к мировому сообществу.

4. Умение детей импровизировать, использовать интонационную выразительность речи, развитие памяти, эмоциональность, развитие творческих способностей детей.

**Воспитатели:**

1. Высокий уровень проведения утренней гимнастики, физкультурного занятия на прогулке, закаливающих мероприятий после сна. В соответствии с обучающей программой «Разговор о правильном питании» развивают представления дошкольников о рациональном питании и здоровом образе жизни.

Углубление взаимодействий с семьей по укреплению здоровья детей

2. Высокий уровень знаний о методах формирования нравственных качеств личности ребенка. Умение творчески применять инновационные технологии в работе с детьми по социально-личностному направлению в соответствии с ФГОС ДО.
3. Умение творчески применять инновационные технологии в работе с детьми по социально-личностному направлению.
4. Изучение индивидуальных интересов, потребностей детей, их предпочтений в предметно – пространственной игровой среде и театрализованной деятельности.

**Родители:**

1. Усвоение родителями знаний о здоровом образе жизни, правильная организация режима дня и питания в выходные и праздничные дни. Правила рационального питания будут учитываться в семейных кулинарных традициях и семейном меню.
2. Расширение знаний родителей о методах и приемах формирования у дошкольников нравственных качеств формирования личности, расширение кругозора о традициях русского народа
3. Усвоение родителями первоначальных знаний об эстетическом воспитании, совместное участие в проведении мероприятий и конкурсов по художественно-эстетическому циклу.
4. Увеличение активности родителей в совместных выступлениях с детьми, привлечение к пошиву костюмов, изготовлению декораций, организация совместных выставок.

**Обеспечение воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО**

<b>Кадровое обеспечение</b>	<p>Полная укомплектованность образовательного учреждения квалифицированными кадрами - педагогическими, руководящими, обслуживающим и вспомогательным персоналом. Уровень квалификаций педагогических и иных работников образовательного учреждения для каждой занимаемой должности соответствует квалификационным характеристикам по занимаемым должностям. Педагогические работники <b>обладают основными компетенциями в организации мероприятий</b>, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие; организацию различных видов деятельности и общения воспитанников; организации образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС; в осуществлении взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками образовательного учреждения; в методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса, владении информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно-образовательном процессе; 92 % педагогов участвуют в работе методических мероприятий разного уровня (ОО, района города и области). Имеются специалисты, обеспечивающие оздоровительную и коррекционную работу с детьми (учитель-логопед, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, медицинские работники)</p>
<b>Материально-техническое обеспечение</b>	<p>Территория, здание и помещения образовательного учреждения <b>соответствуют</b> (состояние и содержание) санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электрической безопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников; имеется необходимое оснащение</p>

	<p>помещений для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами; кабинеты, физкультурный зал, спортивная площадка; участки оснащены необходимым игровым и спортивным оборудованием и инвентарем; оснащены помещения для работы медицинского персонала; помещения, в которых осуществляется образовательная деятельность; имеется здоровьесберегающее оборудование (тренажеры, приборы, улучшающие качество окружающей среды, оборудование, позволяющие удовлетворить потребность воспитанников в движении).</p>
<b>Учебное обеспечение</b>	<p>Организация предметно-развивающей среды образовательного учреждения основывается на требованиях ФГОС, соблюдены принципы информативности, вариативности, полифункциональности, предусматривающие обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования различных составляющих предметно-развивающей среды; педагогической целесообразности, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно-развивающей среды, а также обеспечить возможность самовыражения воспитанников, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка; трансформируемость среды: не достаточно обеспечивается возможность изменений предметно-развивающей среды по ситуации, в зависимости от образовательной задачи и иных условий; достаточно соблюдается поло ролевая специфика. Предметно-развивающая среда оснащена как общим, так и специфичным материалом для девочек и мальчиков; с учетом принципа интеграции образовательных областей: материалы и оборудование для одной образовательной области могут использоваться и в ходе реализации других областей; с учетом требований к играм, игрушкам, дидактическому материалу, издательской продукции, с учетом комплексного оснащения воспитательно-образовательного процесса.</p>
<b>Медико-социальное обеспечение</b>	<p>Медицинское обслуживание обеспечивают органы здравоохранения (ГБУЗ поликлиника). Медицинский персонал наряду с администрацией образовательного учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Образовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.</p>
<b>Психолого-педагогические условия</b>	<p><b>Реализуется профессиональное взаимодействие педагогов с детьми дошкольного возраста, которое основывается на:</b> субъектном отношении педагога к ребенку; индивидуальном подходе, учете зоны ближайшего развития ребенка; мотивационном подходе; доброжелательном отношении к ребенку. Образовательный процесс в образовательном учреждении включает как совместную деятельность взрослого с детьми, так и свободную самостоятельную деятельность воспитанников.</p>

Педагоги умеют организовывать все виды детской деятельности. В качестве ведущей деятельности детей дошкольного возраста признается игровая деятельность, что выдвигает определенные требования к педагогам по организации сюжетно-ролевой и других видов игр воспитанников в детском саду;

**Реализуется задача сохранения психического здоровья** воспитанников, мониторинг их развития, организации развивающих занятий с детьми, направленных на коррекцию определенных недостатков в их психическом развитии. Психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса осуществляется педагогом-психологом. Обеспечивается единство воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач воспитательно-образовательного процесса;

**Учитывается гендерная специфика** развития детей дошкольного возраста;

**Обеспечивается преемственность** с основными общеобразовательными программами начального общего образования;

**Осуществляется взаимодействие** с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребенка, создания равных условий образования детей дошкольного возраста независимо от материального достатка семьи, места проживания, языковой и культурной среды, этнической принадлежности;

ООП имеет направленность на работу с детьми в зоне ближайшего развития и на организацию самостоятельной деятельности воспитанников.

Организационно-методическое сопровождение основной общеобразовательной программы дошкольного образования формируется таким образом, чтобы педагог мог им пользоваться для реализации ее содержания, и содержит подробную информацию, для построения работы с воспитанниками при индивидуальной или групповой работе, а также, при организации самостоятельной деятельности воспитанников;

**Соблюдаются требования к взаимодействию** образовательного учреждения (группы) с **родителями** (законными представителями) воспитанников.

**Воспитатели и педагог-психолог находятся в постоянном контакте с родителями** (законными представителями) воспитанников, объясняя им стратегию и тактику воспитательно-образовательного процесса.

**Педагогические и медицинские работники консультируют родителей** (законных представителей) по всем вопросам реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

**Педагоги организуют помощь родителям** (законным представителям) по вопросам развития ребенка (в том числе ребенка с ограниченными возможностями здоровья) и совместную деятельность детей и родителей (законных представителей) с целью успешного освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного

образования.

### 1. Организационно-педагогическая работа

**Цель:** привести нормативно-правовую базу учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО; создать необходимые условия для повышения квалификации педагогических кадров

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.1.	Текущие инструктажи по ОТ ТБ	2 раза в год	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по АХР Л. Р. Агирова
	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	постоянно	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
1.2.	Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» мероприятия» «Антитеррористические мероприятия в ДОУ» «Антикоррупционная деятельность МБДОУ»	в течение года	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по АХР Л. Р. Агирова; зам.зав. по ВМР А. А. Озова
1.3.	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МБДОУ на 2021-2022уч.год	в течение года	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
1.4.	Самообразование: посещение методических объединений педагогов района и города, семинаров, открытых мероприятий Повышение квалификации: Курсы КЧИПКРО	в течение года по графику КЧИПКРО	воспитатели; зам.зав. по ВМР А. А. Озова
1.5.	Аттестация сотрудников	по графику	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
1.6.	Проведение: Рабочих планерок, Инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности.	в течение года	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР А. А. Озова; педагоги МКДОУ
1.7.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	в течение года	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР А. А. Озова
1.8.	Обмен опытом работы- в системе работы методических объединений воспитателей разных возрастных групп	по графику РМО	зам.зав. по ВМР А. А. Озова; воспитатели
1.9.	Оснащение педагогического процесса:	до сентября	зам.зав. по ВМР

	-составление комплексно-тематического планирования по каждой возрастной группе -изменения и дополнения к основной общеобразовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	сентябрь-октябрь	А. А. Озова; воспитатели; зам.зав. по ВМР А. А. Озова
1.10.	Изучение нормативных документов	в течение года	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева зам.зав. по ВМР А. А. Озова
1.11.	Оценка психологического климата в коллективе.	апрель	педагог-психолог М. А. Харцизова
1.12.	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории МКДОУ	по мере необходимости	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
1.13.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2021-2022 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу	май	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР А. А. Озова
1.14.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду 2022 года	май	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР
1.15	Смотр готовности МКДОУ к новому учебному году	август	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева

## 2.Работа с кадрами

**Цель:** объединить усилия коллектива МКДОУ для повышения уровня воспитательно - образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

### **Педсовет №1 (установочный)**

#### **Основные направления работы на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы МКДОУ. Познакомить с итогами деятельности МКДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.

#### **Август**

1.Подведение итогов летнего оздоровительного периода	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
2.Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом МКДОУ на 2021-2022 учебный год и утверждение	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
3.Утверждение расписания организованной образовательной деятельности и режима дня в МКДОУ на 2021-2022 уч. год	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
4.Утверждение графиков музыкальных занятий, физкультурных и занятий по изобразительности, работы педагога-психолога и учителя-логопеда, графиков работы администрации ДОУ на 2021-2022 уч. год	зам.зав. по ВМР А. А. Озова

5. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
6. Утверждение рабочих программ педагогов.	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
7. Утверждение учебного плана и календарного графика на 2021-2022 учебный год	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
8. Утверждение состава аттестационной комиссии МКДОУ	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
9. Утверждение комплексно-тематического плана образовательной деятельности, плана работы по пожарной безопасности и ПДД	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
10. . Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ.	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
11. Ознакомление и принятие корректировок ООП ДО на 2021-2022 учебный год	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
12. Ознакомление воспитателей с обучающей программой «Разговор о правильном питании»	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
13. Готовность МКДОУ к началу учебного года	заведующий МКДОУ А. А. Озова

## **Педсовет №2**

**«Двигательная активность, как необходимое условие сохранения здоровья и успешного развития дошкольников».**

**Цель:** совершенствование форм физического развития и укрепление здоровья детей, формирование основ безопасной жизнедеятельности

### **Ноябрь**

1. Выступление заведующего МКДОУ З.В.Дамалаевой об актуальности темы	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
2. Доклад из опыта работы «Организация и использование прогулок в оздоровлении дошкольников»	воспитатель Добагова А.К.
3. Доклад из опыта работы «Использование здоровьесберегающих технологий по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников»	воспитатель Бесленеева М.Х.
4. Технология обеспечения социально-психологического здоровья воспитанников»	педагог-психолог Харцизова М. А.
5. Питание детей – залог здоровья	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
6. Информация о работе по обучающей программе «Разговор о правильном питании»	воспитатели Мирошниченко И.С.; Бородулина К.С.
7. Как уберечь себя от острых респираторных заболеваний	медицинская сестра
8. Развитие двигательной активности у дошкольников средствами логоритмики	учитель-логопед Хомюк М.А.
9. Система работы в МКДОУ в процессе развития навыков безопасного поведения в быту, природе, на улице. Предупреждение несчастных случаев и травматизма воспитанников в осенне-зимний период 2021-2022 уч. года	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
10. Итоги тематического контроля «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме МКДОУ»	зам.зав. по ВМР А. А. Озова



11. Охрана жизни и здоровья детей	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
-----------------------------------	-----------------------------------

### **Педсовет №3**

#### **Практикум. Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию связной речи детей в различных формах и видах детской деятельности**

#### **Январь**

1. Системно-деятельный подход в организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО	воспитатель Аккао Ф.Н.
2. Развитие связной речи детей и коммуникативных навыков посредством продуктивных видов деятельности	воспитатель Мамхягова А.В.
3. Формирование самостоятельности и инициативности старших дошкольников в различных видах деятельности.	воспитатель Избуллаева З.Ф.
4. Влияние наглядного моделирования на развитие связной речи детей дошкольного возраста.	воспитатель Асланукова М.М.
6. Итоги тематического контроля «Повышение педагогического мастерства в развитии связной речи детей»	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
7. Применение информационно-коммуникационных технологий в условиях реализации ФГОС ДОО	воспитатель Бекизова М.Б.
8. Отчеты педагогов по самообразованию, выполнению поставленных на учебный год задач.	педагоги МКДОУ
8. Охрана жизни и здоровья детей	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева

### **Педсовет № 4**

#### **«Художественно-эстетическое воспитание детей и создание комфортных условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении»**

**Цель:** Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста

#### **Март**

1. Анализ условий для удовлетворения потребностей детей в самовыражении	зам.зав. по ВМР А. А. Озова
2. Презентация « Использование разных видов техники в театрализованной деятельности»	воспитатель Микитова М.М.
3. Театрализованная деятельность как средство художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста.	музыкальный руководитель Волкова Н.И.
4. Развитие взаимоотношений у детей со сверстниками в театрализованной деятельности.	воспитатель Цекова М.А.
5. Анализ состояния проведения художественно-эстетических видов деятельности в детском саду: лепка, аппликация, рисование	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
6. Реализация проектов по художественно-творческому развитию детей. Обмен опытом воспитателей групп.	воспитатели групп №2, 10, 11
7. Отчет педагогов по самообразованию	воспитатели
8. Охрана жизни и здоровья детей	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева

### **Педсовет №5 Итоговый педсовет**

**Оценка деятельности коллектива МКДОУ «Детский сад № 8 «Гнёздышко» за 2021-2022 учебный год**

**Цель:** повышение уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта

**Май**

1.«О наших успехах» - отчет воспитателей групп, специалистов о проделанной работе за год (проблемы, пути их решения)	воспитатели групп, учитель-логопед, педагог-психолог,
2.Результаты готовности выпускников к обучению в школе.	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
3.Система работы в летний период. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
4.Изучение нормативных документов. Положение и приказ о комплектовании	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
5.Анализ выполнения годового плана. О плане работы на следующий учебный год	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
6.Организация и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости	инструктор по физ.воспитанию
7. Результативность работы с использованием обучающей программы «Разговор о правильном питании»	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
8. Перспективы на 2021-2022 учебный год	анкетирование

**2.2.Открытые просмотры**

**Цель:** способствовать обогащению знаний; развивать инициативу педагогов, творчество; способствовать совершенствованию педагогической компетентности в вопросах построения и проведения ООД.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Музыкально-спортивный праздник, посвященный Дню знаний	сентябрь	муз.руководитель Волкова Н.И. инструктор по физкультуре
2.	Открытый просмотр образовательной деятельности по физическому развитию	октябрь	инструктор по физ.культуре
3.	Открытый просмотр проведения прогулок	октябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
4.	Открытый просмотр образовательной деятельности по изодеятельности	февраль	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
5.	Дни открытых дверей- открытые мероприятия по плану	ноябрь-февраль	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
6.	Театральный фестиваль	март-апрель	воспитатели, муз.руководитель
7.	Тематический праздник «Новый год»	декабрь	муз.руководитель Волкова Н.И.; воспитатели; зам.зав. по ВМР Озова А.А.
8.	Тематический досуг, посвященный Дню освобождения Воронежа	январь	муз.руководитель Волкова Н.И.; воспитатели; зам.зав. по ВМР Озова А.А.
9.	Тематический досуг «День защитника Отечества»	февраль	муз.руководитель Волкова Н.И.;

			воспитатели; зам.зав. по ВМР Озова А.А.
10.	Тематический праздник «Мамин день»	март	муз.руководитель Волкова Н.И.; воспитатели зам.зав. по ВМР Озова А.А.
11.	Тематический праздник для выпускников «Расставаться настала пора»	май	муз.руководитель Волкова Н.И.; воспитатели; зам.зав. по ВМР Озова А.А.
12.	Спортивные развлечения, досуги	В течение года	инструктор по физкультуре Дагов Р. А зам.зав. по ВМР Озова А.А.
13.	Музыкальные и театрализованные представления	В течение года	муз.руководитель Волкова Н.И.; воспитатели; зам.зав. по ВМР Озова А.А.
14.	Тематический праздник «День защиты детей»	июнь	муз.руководитель Волкова Н.И.; воспитатели; зам.зав. по ВМР Озова А.А.

### **2.3.Консультации, семинары-практикумы**

#### **Консультации для воспитателей:**

**Цель:** повышение квалификации педагогов через глубокое и систематическое изучение проблем педагогики, психологии и методики; подкрепление теоретических знаний практическими примерами из практики работы; развитие творчества и фантазии.

№	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	Нормативно-правовые вопросы организации работы МБДОУ	в течение года	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева
2.	Планирование детских деятельностей в соответствии с ФГОС. Обсуждение единой системы планирования работы педагогов МБДОУ	сентябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
3.	Индивидуальные консультации по аттестации	в течение года	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
4.	Играем пальчиками и развиваем речь	ноябрь	воспитатель Джегутанова Л.А.
5.	Активность ребенка – залог здоровья	октябрь	инструктор по физ. культуре Дагов Р. В.
6.	Развитие речи детей через наблюдения в природе, исследовательскую деятельность	декабрь	воспитатель Бесленеева М.Х
7.	Требования к планируемым	ноябрь	воспитатель

	образовательным результатам в виде целевых ориентиров в соответствии с ФГОС ДО		Разова Б.А.
8.	Как работать над самообразованием	октябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
9.	Значение занимательного математического материала для всестороннего развития детей	октябрь	воспитатель Мирошниченко И.С.
10.	Влияние театрализованных игр на развитие речи и моторики у детей	январь	воспитатель Микитова М.М.
11.	Особенности работы с детьми в летний период	май	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
12.	Почему ребенок говорит неправильно	апрель	учитель-логопед Хомюк М. А.
13.	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	май	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
14.	Эффективность принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции в МБДОУ	апрель	заведующий МКДОУ Дамалаева З. В.
15.	Знакомство детей с правилами пожарной безопасности и ОБЖ, ПДД	сентябрь, ноябрь, апрель	воспитатель Бородулина К.С., Мамхягова А.В., Коновалова Л.И.
116.	Формирование связной речи в детском саду и в семье в соответствии с ФГОС ДО	декабрь	воспитатель Аккао Ф.Н.
117.	Развитие речи детей через художественное слово и театрализацию	январь	воспитатель Бекизова М.Б.
118.	Организация безопасной предметно-пространственной среды, профилактика травматизма у детей дошкольного возраста	март	воспитатель Бекизова М.Б.
119.	Воспитание культуры поведения и патриотических чувств в семье	ноябрь	воспитатель Добагова А.К.
120.	Взаимодействие с родителями в группе раннего возраста	январь	воспитатель Джегутанова Л.А.
221.	Развитие творческого потенциала дошкольников путем интеграции музыки и театра.	март	музыкальный руководитель Волкова Н.И.
222.	Охрана жизни и здоровья детей	в течение года	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева

#### **2.4. Работа с молодыми специалистами**

**Цель:** способствовать более быстрой адаптации молодых специалистов к работе в дошкольном учреждении, побуждать педагогов к активной деятельности

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Знакомство с нормативно-правовой базой учреждения	Сентябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
2.	Консультация по комплексно-тематическому планированию. Создание условий для охраны нервной системы ребенка от стрессов и перегрузок	сентябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.; педагог-психолог Харцизова М.А.

3.	Знакомство с развивающей средой МБДОУ: изостудия, физкультурный и музыкальный зал, методический кабинет, кабинет психолога и логопеда Организация двигательного режима в разных возрастных группах	сентябрь сентябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.; педагоги инструктор по физической культуре Дагов Р.В.
4.	Оформление и ведение документации в группе	сентябрь	воспитатели
5.	Собеседование по программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы	октябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
6.	Как провести родительское собрание	октябрь	воспитатели
7.	Методика проведения праздников в детском саду	ноябрь	музыкальный руководитель Волкова Н. И.
8.	«Образовательная область «Познавательное развитие» в соответствии с ФГОС ДО	январь	воспитатели
9.	Недопустимость взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	сентябрь	заведующий МКДОУ З.В.Дамалева
10.	Консультация по теме «Нетрадиционные техники рисования в работе с дошкольниками».	март	воспитатель Мирошниченко И.С.
11.	Консультация «Работа с нормативными документами»	Октябрь Январь апрель апрель	заведующий МКДОУ З. В. Дамалева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.
12.	Самообразование воспитателя. Выбор методической темы	февраль	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
13.	Как изучать с детьми ПДД. Работа с родителями по соблюдению ПДД	В течение года	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
14.	Использование обучающей программы «Разговор о правильном питании» в старших и подготовительных группах	сентябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.

## **2.5.Проверки (тематические, фронтальные)**

**Цель:** оперативная корректировка деятельности воспитателя, оказание целенаправленной помощи воспитателям через разнообразные формы с использованием новых достижений педагогической науки и практики

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Готовность МКДОУ к новому учебному году (состояние групп, наличие учебного и методического материала, игровые зоны, уголки для родителей)	сентябрь	заведующий МКДОУ З.В.Дамалева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; зам.зав. по АХР Агирова Л. Р.
2.	Тематический контроль «Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме МКДОУ»	октябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
3.	Тематический контроль «Повышение педагогического мастерства в	декабрь	творческая группа МКДОУ

	развитии связной речи детей»		
4.. А.	Изучение адаптации детей вновь набранных групп к условиям МКДОУ	сентябрь-ноябрь	педагог-психолог Харцизова М; воспитатели
5.	Состояние проведения художественно-эстетических видов деятельности в детском саду: лепка, аппликация, рисование	февраль	зам.зав. по ВМР Озова А.А.

## **2.6.Смотры-конкурсы, выставки**

**Цель:** Демонстрация и оценка творческих достижений педагогов. Способствовать слаженности в работе педагогического коллектива, достижению позитивных результатов в развитии детей. Предоставление возможности оценивать результаты путем сравнения своих способностей с другими.

№	Тема	дата	Ответственный
1.	Подготовка МКДОУ к новому учебному году	сентябрь	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.
2	Участие в районных, городских, областных и всероссийских конкурсах	в течение года	воспитатели
3.	Акция «Покормите птиц зимой»	декабрь	творческая группа МКДОУ
4.	Участие в областном смотре-конкурсе детских поделок и рисунков по пожарной безопасности и ПДД	в течение года	воспитатели
5.	Смотр –конкурс на лучшее оформление групп к Новому году	декабрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
6.	Смотры-конкурсы -по физическому воспитанию «Малышок»	сентябрь апрель	инструктор по физической культуре Дагов Р. В.
7.	Районный смотр-конкурс «Детское музыкальное творчество» «Самоцветики»	март-апрель	музыкальный руководитель Волкова Н.И.
8.	Смотр на лучший уголок театрализованной деятельности	март	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
9.	Фотовыставка «Край любимый и родной»	осень	воспитатели
10.	Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Народная игрушка»	май	воспитатели
11.	Выставки рисунков (совместно дети и родители) по временам года	в течение года	зам.зав. по ВМР Озова А.А.

## **2.7. Взаимодействие с семьями воспитанников**

**Цель:** ознакомление родителей с задачами, содержанием и методами воспитания детей, преодоления их поверхностного суждения о роли детского сада, оказание практической помощи семье в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей, привлечению родителей к процессу совместного воспитания и развития ребенка.

№	Мероприятие	Дата	ответственный
1.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Знаний, Дню города, Дню дошкольного работника	сентябрь	муз.руководитель Волкова Н. И.; педагоги;

			родители
2.	Групповые родительские собрания	в течение года	Заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; педагоги
3.	Оформление консультативного материала для родителей: «Ребенок на пороге школы» «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) «Здоровье и правильное питание» «Формула правильного питания» «Развивающие игры» «Создание комфортного климата дома и в детском саду» «Здоровье дошкольника» «Пожарная безопасность» «С ребенком на дачном участке» «Соблюдаем правила дорожного движения»	ноябрь сентябрь октябрь декабрь февраль апрель май май октябрь	зам.зав. по ВМР Озова А.А.; педагог-психолог Харцизова М. А.; воспитатели; инструктор по физ.культуре Дагов Р. В.; воспитатели старших групп; воспитатели подготовительных групп; воспитатели
4.	Общее родительское собрание «Задачи образовательной работы на учебный год»	ноябрь	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; педагоги; воспитатели; врач
5.	Консультация «Как помочь ребенку развивать речь»	январь	педагог-психолог Харцизова М. А.
6.	Консультация «Физическая активность детей в семье»	ноябрь	инструктор по физ. культуре Дагов Р. В.
7..	Неделя детского творчества «Театр и дети» День открытых дверей (физическое воспитание) Анкетирование «Ваше мнение о работе детского сада» День здоровья	март ноябрь, декабрь май 2 раза в год	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; воспитатели; музыкальный руководитель Волкова Н. И.; инструктор по физ. культуре Дагов Р В.
8.	Консультация «Нужны ли ребенку компьютерные игры»	ноябрь	врач, медсестра МКДОУ
9.	Консультация «Главные правила безопасности детей в детском саду и дома»	апрель	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; педагоги
10.	Консультация «Почему ребенку нужна игра?»	март	педагог-психолог Харцизова М. А.
11.	Анкетирование родителей	в течение	педагог-психолог

	«Хороший ли вы отец?» «Особенности воспитания ребенка в семье, его склонности, интересы» «Мнение родителей о работе МБДОУ» «Экологическое воспитание детей»	года	Харцизова М. А., воспитатели
12.	Совместное проведение с детьми праздников и досуга: - Новый год - День здоровья - 8 Марта - выпуск в школу	по плану	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; музыкальный руководитель Волкова Н. И., воспитатели
13.	Консультация «Компьютер в жизни дошкольника»	декабрь	врач МКДОУ
14.	Консультация для родителей «В нашей группе ребенок не такой как все».	декабрь	педагог-психолог Харцизова М. А.
15.	Консультация «О питании детей в семье». Формула правильного питания по обучающей программе «Разговор о правильном питании»	октябрь	медсестра МКДОУ
16.	Консультация «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе»	ноябрь	педагог-психолог Харцизова М. А.

## 2.8. Тематика групповых родительских собраний

№	Тема собрания	Сроки
<b>Младшие группы</b>		
1.	«Малыш пошел в детский сад» Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения. Знакомство с нормативными документами по антикоррупции.	сентябрь
2.	Развитие познавательных интересов и любознательности. Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях Вопросы пожарной безопасности.	декабрь
3.	Развитие творчества ребенка в процессе рисования и лепки»	март
4.	По итогам года. С показом музыкального развлечения	май
<b>Средние группы</b>		
1.	Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи образования. Памятки для родителей по антитеррору.	сентябрь
2.	Особенности обучения детей дошкольного возраста ПДД и пожарной безопасности	декабрь
3.	Экологическое воспитание в семье. Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях	март
4.	По итогам года. ООД по ФЭМП	май
<b>Старшие группы</b>		
1.	Особенности развития ребенка шестого года жизни и основные задачи образования. Работа по обучающей программе «Разговор о правильном питании». Советы родителям по организации правильного питания детей. Распространение буклетов для родителей	сентябрь



	«Здоровые дети».	
2.	Совместная деятельность взрослого и ребенка- путь к развитию социальной компетентности малыша»	декабрь
3.	Как знания по ОБЖ превратить в навыки? Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная безопасность. Действия по террористическим угрозам.	март
4.	По итогам года. Показ НОД по физическому развитию	май
Подготовительная к школе группа		
1.	Ваш ребенок пойдет в школу. Речевое развитие дошкольника	сентябрь
2.	Психологическая готовность ребенка к школе в соответствии с ФГОС	декабрь
3.	Быть здоровым – стильно, модно! Полезные советы для родителей по формированию здорового образа жизни Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная и дорожная безопасность.	март
4.	Компьютер в жизни дошкольника. Информационная безопасность. Профилактика компьютерной зависимости у ребенка	май

### **3.Собрания трудового коллектива**

**Цель:** Определение основных направлений развития системы дошкольного образования. Сплочение коллектива, решение общих и актуальных для всего коллектива проблем и задач, решение организационных вопросов

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, организация питания, организация контрольной деятельности, организация взаимодействия с родителями. Обсуждение кодекса профессиональной этики, антикоррупционные мероприятия в МБДОУ. Выполнение коллективного договора в 2021-2022уч. году Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в осенне-зимний период	сентябрь	Заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; зам. зав. по АХР Агирова Л.Р.
2.	Организация и содержание работы в летний оздоровительный период. Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей в весенне-летний период Беседа о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная и дорожная безопасность. Антитеррористические мероприятия в МКДОУ.	май	Заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; зам. зав. по АХР Агирова Л.Р.

### **4. Производственные совещания**

**Цель:** корректировка и решение организационных вопросов

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка к отопительному сезону	сентябрь	заведующий

	<p>Подготовка и проведение родительских собраний</p> <p>Вопросы пожарной и дорожной безопасности. Обучение персонала по действиям в ЧС при угрозе террористических актов.</p> <p>Как жить при пандемии. Соблюдение санитарно-гигиенических требований</p>		<p>МКДОУ</p> <p>З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А. зам.зав. по АХР Агирова Л. Р.</p>
2.	<p>Анализ соответствия требований СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада</p> <p>Подготовка к отопительному сезону.</p> <p>Проведение месячника по благоустройству территории. Проведение плановой эвакуации</p> <p>Результаты адаптации детей в младших группах</p>	октябрь	<p>заведующий МКДОУ</p> <p>З.В.Дамалаева; зам. зав. по АХР Агирова Л. Р.; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; педагог-психолог Харцизова М. А.</p>
3.	<p>Темы месяца, определение ответственных за мероприятия;</p> <p>Организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье;</p> <p>повышение квалификации педагогических работников. Антикоррупционные мероприятия в МКДОУ.</p> <p>Подготовка к аттестации</p>	ноябрь	<p>заведующий МКДОУ</p> <p>З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.</p>
4.	<p>Подготовка к новогодним праздникам ( педагогическая работа, обеспечение безопасности при проведении массовых мероприятий). Утверждение графика утренников</p> <p>Утверждение графика отпусков на 2022 год.</p> <p>Составление графика дежурства работников в новогодних каникулах</p> <p>Антитеррористические мероприятия в МКДОУ</p>	декабрь	<p>заведующий МКДОУ</p> <p>З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.; делопроизводитель</p>
5.	<p>Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Анализ справок по контролю, представленных зам.зав. по ВМР и зам.зав. по АХР.</p> <p>Профилактика травматизма</p>	январь	<p>заведующий МКДОУ</p> <p>З.В.Дамалаева</p>
6.	<p>Организация работы по охране труда, пожарной безопасности. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проверка питания дошкольников</p> <p>Укрепление материально-технической базы.</p> <p>Проведение плановой эвакуации.</p>	февраль	<p>заведующий МКДОУ</p> <p>З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.</p>

7.	Обозначение направлений и тем месяца. Взаимодействие с родителями по группам. Подготовка к утренникам 8 Марта, их проведение Проведение театральной декады.	март	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева зам.зав. по ВМР Озова А.А. зам.зав. по АХР
8.	Результативность контрольной деятельности. Анализ справок по контролю за месяц. Проведение субботников, завоз песка Проведение плановой эвакуации Текущие инструктажи по ПБ, ОТ и охране жизни и здоровья детей	апрель	Заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева зам.зав. по ВМР Озова А.А. зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
9.	Организация летней оздоровительной работы. Беседа о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях. Пожарная и дорожная безопасность. Проведение антитеррористических мероприятий. Анализ результатов мониторинга. Результаты готовности выпускников подготовительных групп к школьному обучению.	май	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.; зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.; педагог-психолог Харцизова М. А.

### **5.Взаимосвязь в работе МБДОУ и школы**

**Цель:** создавать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения и школы

№	Основные мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проведение круглого стола на тему «Современные подходы к организации преемственности МКДОУ и школы»	октябрь	заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева; зам.зав. по ВМР Озова А.А.
2.	Проведение родительского собрания в подготовительных группах «Влияние внутрисемейных отношений на личность ребенка»	апрель	воспитатели
3.	Тренинг сотрудничества детей и взрослых «Сделаем дома игрушки для елки»	декабрь	воспитатели, родители
4.	Дискуссионный клуб «О наказаниях»	в течение года	воспитатели, педагог-психолог Харцизова М. А.
5.	Организация совместно со школой выставки детских рисунков ко Дню Победы.	май	воспитатели

### **6.Административно-хозяйственная работы**

**Цель:** создание благоприятных условий для административно-хозяйственной деятельности учреждения. Организация работы по охране труда, охране жизни и здоровья детей

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб	август, сентябрь	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.

	ДОУ.		
2.	Проверка условий: - готовность ДОУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования; - оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	август, сентябрь	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
3.	Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке мебели и подбору мебели в группы	сентябрь	Заведующий МКДОУ З.В.Дамалаева медсестра, воспитатели
4.	Работа по благоустройству территории	в течение года	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. воспитатели
5.	Приобретение мебели. Улучшение МТБ МКБОУ. Приобретение игрового и учебного оборудования	в течение года	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
6.	Работа по обновлению мягкого инвентаря	в течение года	кастелянша
7.	Ремонт прогулочных веранд	до октября	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
8.	Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой.	май	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
9.	Обеспечение наружного освещения МКДОУ	в течение года	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
10.	Работа по оформлению МКДОУ к Новому году	декабрь	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
11.	Участие в субботниках по благоустройству территории МКДОУ.	в течение года	сотрудники
12.	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	2 раза в год	зам. зав. по ВМР зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
13.	Проведение инвентаризации материальных ценностей	октябрь	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.
14.	Инструктаж педагогов и персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, прогулок	май	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.

### 6.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды

№	содержание	сроки	ответственные
1.	Приобретение канцтоваров	2021-2022	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
2.	Приобретение игрушек	2021-2022	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
3.	Приобретение развивающих игр и учебных пособий	2021-2022	зам.зав. по ВМР Озова А.А.

4.	Оформление и обновление информационных стендов	2021-2022	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
5.	Приобретение методической литературы	2021-2022	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
6.	Создание необходимых центров развития в каждой группе	2021-2022	зам.зав. по ВМР Озова А.А.
7.	Приобретение и обновление материалов по художественно-эстетическому воспитанию	2021-2022	зам.зав. по ВМР Озова А.А.

## 6.2. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда

№	Наименование мероприятий	Сроки	ответственные
1.	Обучение сотрудников безопасным методам работы, правилам ОТ	март-апрель	ответственный по ОТ
2.	Организация и проведение Дня охраны труда: рейд «Готовность к новому учебному году»	август	зам.зав. по ВМР Озова А.А. зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ
3.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением сотрудниками правил техники безопасности, норм по ОТ.	ежемесячно	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ
4.	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	ежеквартально	медсестра
5.	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдением норм ТО. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья сотрудников и воспитанников	постоянно	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ
6.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительных приборов	2 раза в месяц	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ
7.	Систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда совместно с ПК	ежеквартально	Зам.зав. по АХЧ ответственный по ОТ
8.	Проверка санитарного состояния групп	постоянно	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ
9.	Проверка безопасности спортивного оборудования и игрового оборудования на участках	август	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ

10.	Организация и проведением месячника по пожарной безопасности	по плану ГО ЧС	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ, воспитатели
11.	Организация и проведение месячника по предупреждению ДТП Беседа с родителями о необходимости использования детских удерживающих устройств в автомобилях	апрель	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ, воспитатели
12.	Проведение инструктажа перед новогодними утренниками	декабрь	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ,
13.	Проверка безопасности прогулочных площадок	постоянно	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ,
14.	Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении субботников и при работе на участках по уборке территории	апрель сентябрь октябрь	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р. ответственный по ОТ,
15.	Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОБЖиЗ на новый учебный год	июль-август	зам.зав. по АХР Агирова Л.Р.